



Compte-rendu du CONSEIL D'ADMINISTRATION du Lundi 17 juin 2024

Ont répondu présents :

Françoise Bertrand, Marie-Claude et Philippe Chopin, Patrick David, Gilbert Frey, Christine Greselin, Jean-Emile Joubert,, Anne Venet, Nicole Vernadat. Pascal Hérisson

Etaient absents et excusés : Chantal Bauer, Monique Eyraud, Michelle Faure, Bernard Gicquel, , Etienne Houis. Christiane Redouté.

Début de la séance 17h35 :

Ordre du jour :

- Organisation de la Fête de la randonnée Caturige du dimanche 28 juillet 2024
Affiches - Fiches de rando pour les ballades - Fléchage - Cadeau - Pot d'accueil du matin et apéro
- Fête du village du 21 juillet 2024 (Saint Victor)
- Forum des associations
- Pique- nique du club de rando
- Dernier point pour les JO à Charges du 22 juin 2024
- Un point sur la trésorerie
- Questions diverses

1- Organisation de la Fête de la randonnée Caturige du dimanche 28 juillet 2024

Tout d'abord il faut faire une déclaration de celle-ci à l'assurance (Michèle Faure)

A) le matériel : Jean-Emile voit avec le service technique (envoi listing)

deux tables, chaises, deux marabouts, une barrière pour la banderole, grilles d'exposition.....
voir pour une remorque en plus (Bernard Gicquel),

récupération du matériel le samedi matin et montée directe à Réallon (Jean-Emile et l'équipe)

Garde du matériel (la nuit du samedi) par Philippe et Marie-Claude à la station.

Le dimanche : table d'accueil : les pupitres départ rando (Patrick)

le mégaphone chargé par clé usb (Gilbert)

présence d'un défibrillateur dans la salle hors sac de la station

restitution du matériel à voir lors de la réunion de mise au point du 22 juillet.

B) affiches et banderole

Affiches :

refaire la même affiche de l'année dernière en changeant la date et en indiquant les randonnées (réalisation et commande Monique E). Tableau des randonnées (Patrick)

parenthèse de Nicole : Christian Mérentier nous demande s'il peut exposer ses photos avec indication « exposition et vente » sur l'affiche.

décision à l'unanimité : il peut exposer ses photos à titre personnel sans annonce sur l'affiche.

les flyers : les commander à la clé informatique (quelques grands et des petits) et voir pour la



distribution (Monique et Christine qui enverra un mail à réception des flyers aux adhérents pour aide à la distribution)

distribution des flyers une petite semaine avant la fête.

Personnes disponibles pour la distribution : Nicole et Christine (Chorges) Anne (Réallon) Gilbert (Savines et Embrun) Pascal (Gap et Tallard)

banderole :

la même que l'année dernière en changeant la date. (Christine)

Proposition d'achat d'une banderole pour l'année prochaine (Patrick)

C) La publicité :

envoi d'un mail au CDRP (Manon) pour prévenir les autres clubs du jour de la fête et article dans le Dauphiné (Nicole)

Voir avec la Mairie : pour information sur le panneau lumineux de Chorges à partir du 20 juillet (Nicole et voir avec Michèle) et les informations quotidiennes sur le site internet de la Mairie

D) Les randonnées :

7 randonnées prévues : voir tableau récapitulatif (Patrick)

Réalisation d'une fiche avec nom et portable des animateurs et responsables de l'accueil (Nicole Christine, Michelle et Marie-Claude) (Patrick)

Jean-Emile demandera aux animateurs de prendre leurs talki-walky

Nota bene les inscriptions se feront sur le site par framadata du club ou à l'office de tourisme

E) le fléchage : Christine a toutes les flèches de l'année dernière et le fera le samedi avec Monique

F) cadeaux éventuels : il reste une centaine de trousse de secours donc pas de commande cette année

G) partie gustative :

-petit-déjeuner : les viennoiseries (commande de 200 mini viennoiseries chez Navarro (Christine) et récupération de la commande le dimanche matin à 6 h 30 (Christine ou Christiane)

demande facture par mail à envoyer à Gilbert (gilbert, freym@orange.fr)

-apéritif :

voir avec Dominique et Yvette pour réaliser la marquise, la garder au frais et la monter (gros récipient)

achat chips nature et cacahuètes (Françoise) et le reste sera utilisé au pique-nique

- boissons et bouteilles d'eau :

bouteilles d'eau (la roche des écrins : Nicole a envoyé un courrier pour en commander et elle s'occupera d'aller les chercher (bouteilles de 50 cl)

les autres boissons (coca orangina,,,, Françoise)

Nota bene : demander aux adhérents de **congeler des bouteilles d'eau** pour garder les boissons au frais

- Matériel nécessaire : achat de tasses gobelets petit-déjeuner (Françoise)

à voir pour l'année prochaine : achat de matériel réutilisable

un gaz et réchaud (Jean-Emile, facture bouteille de gaz pour remboursement) et bidon de lait



(40 litres pour marquisette), gamelle (Monique) louche et broc (Etienne)

H - Accueil dès 7 h 15

- inscription des personnes en présentiel souhaitant faire une randonnée.
- pour les personnes déjà inscrites, vérification sur les fiches framadata (Michelle)
- accueil avec café et viennoiseries (Nicole Christine et Marie-claude)

- retour de randonnée ; apéritif offert par le club (modalité à déterminer à la prochaine réunion)

2 - la fête du village de la saint-Victor le 21 juillet :

Nicole envoie d'un mail aux animateurs mais aucune réponse.

On fait l'impasse cette année car c'est à une semaine de la fête de la randonnée.

3 - forum des associations :

La mairie a fait un sondage auprès des associations pour le choix de la date samedi 7 septembre ou dimanche 8 septembre. Nicole a choisi le 8 septembre car séjour Thabor le 7 septembre.

nota bene : voir pour des flyers d'informations utiles pour le club à donner aux personnes intéressées (Pascal et Nicole)

4 - pique-nique du club :

date fixée le mardi 10 septembre à Chanteloube avec réalisation d'une petite randonnée en matinée (voir avec Chantal suivant le planning)

5 - jeux olympiques à Chorges les 22 et 23 juin

une activité a été mis en place par chaque association

course d'orientation par le club le samedi de 14 h à 17 h 30 au parc des Moulettes, réalisée par Nicole Anne Chantal Jean-Emile et Michelle.

Avec petit historique sur la digue Madame

6 - point sur la trésorerie (Gilbert)

Actif : 3580 € et marge de 2610 €

Nicole indique que le département a accordé 600 €

et le FDVA 800 € (vérifier les versements)

Voir avec la Mairie si la subvention va être versée (article du Dauphiné : club non mentionné)

7 - questions diverses :

- Françoise : demande s'il faut prévoir l'achat de casquettes d'été pour les animateurs (comme les bonnets oranges). Pas nécessaire car très peu d'animateurs ont mis les bonnets (Jean-Emile). Donc pas d'achat.

- Patrick indique qu'il a archivé les randonnées depuis 2020 sur une clé USB. Ce sont les fiches des animateurs. Les animateurs peuvent demander la clé USB s'ils sont intéressés.

Jean - Emile demande à Philippe d'en parler au prochain comité de pilotage.

- proposition de création de flyers et «marque page» avec QR code et indications suivantes :



logo, adresse du site du club et mail de contact du club, pour distribuer sur les stands fête, forum, foire expo(Pascal)

En conclusion, Nicole propose de faire une réunion de mise au point le lundi 22 juillet à 17h30 à la salle de la mairie et s'occupe de la réservation de la salle.

Elle remercie tous les participants et clôture la réunion autour de 19h30

Fait à Chorges
le 20 juin 2024

secrétaires
Marie-claude CHOPIN
Patrick DAVID

